

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЫЧЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**СЫЧЕВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# РЕШЕНИЕ

от 04 апреля 2018 года № 14

Об утверждении Положения о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 31 марта 2009 года № 9-з «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Смоленской области», Уставом Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области, Совет депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области.

2. Обнародовать настоящее решение путем его размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области.

Глава муниципального образования

Сычевского городского поселения

Сычевского района Смоленской области Т.П. Парахина

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области

от 04.04.2018 года № 14

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, права, обязанности, порядок формирования и организацию деятельности Комиссии по рассмотрению заявлений о денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутатов Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области (далее – Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами, Уставом Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает на заседании Комиссии заявление депутата с обязательным приложением письменного отчета депутата с приложением документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий, и в случае использования личного или привлеченного транспорта перечня случаев использования личного (привлеченного) транспорта в целях осуществления депутатских полномочий (далее – заявление);

- принимает решение о соответствии или соответствии в части, или несоответствии каждого из представленных депутатами заявлений видам и суммам фактически произведенных ими расходов, подлежащих денежной компенсации (далее – решение Комиссии);

- направляет на имя председателя Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области представленные депутатамизаявления, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- осуществлять проверку представленных депутатами заявлений;

- приглашать на заседания Комиссии заинтересованных лиц.

3.2. Комиссия обязана:

- осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, областными законами и муниципальными правовыми актами.

3.3. Комиссия при осуществлении своих полномочий взаимодействует с Контрольно-ревизионной комиссией, с органами местного самоуправления муниципального образования.

4. Порядок формирования Комиссии и ее состав

 4.1. Комиссия формируется из числа депутатов Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области в составе не менее 4 человек с обязательным включением в ее состав представителей всех фракций в Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области.

В состав Комиссии также могут включаться работники органов местного самоуправления муниципального образования.

Состав Комиссии утверждается решением Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области.

4.2. На первом заседании Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря Комиссии.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Заседание Комиссии как правило проводится не реже 1 раза в квартал.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.3. На заседании Комиссия рассматривает представленные заявления на соответствие видам и суммам, установленным Положением о размерах и порядке предоставления денежной компенсации расходов, связанных с осуществлением полномочий депутата Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области фактически произведенных депутатом расходов, подлежащих компенсации.

5.4. По результатам рассмотрения представленных заявлений Комиссия принимает решение, указанное в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.5. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины ее членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.6. Решение Комиссии подписывается председателем, секретарем и всеми ее членами.

5.7. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

5.8. Заявления, представленные депутатами, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии не позднее 2-го числа месяца следующего за отчетным, а по расходам, понесенным в декабре текущего года, не позднее 21 декабря, направляются председателю Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области.

5.9. Члены Комиссии могут высказывать особое мнение, которое направляется председателю Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области вместе с заявлениями, представленными депутатами, решением Комиссии и протоколом заседания Комиссии.

6. Полномочия председателя Комиссии

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- ведет заседания Комиссии и организует ее работу;

- назначает дату, время и место заседания Комиссии.

8. Полномочия секретаря Комиссии

Секретарь Комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию заявлений;

- организует предварительную подготовку документов к рассмотрению на заседании Комиссии;

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии, своевременно извещает членов Комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, оформляет сводную информацию;

- оформляет и направляет председателю Совета депутатов Сычевского городского поселения Сычевского района Смоленской области заявления,представленные депутатами, решение Комиссии и протокол заседания Комиссии.